

Klaipėdos „Smeltės“ progimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Arūnas Matuzas

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-18 Nr. 1

(data)

Klaipėda

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos „Smeltės“ progimnazijos (toliau – Įstaiga) 2016-2018 metų strateginio ir 2018 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukštos švietimo paslaugų kokybės užtikrinimą ir Įstaigos materialinės bazės gerinimą. Pasirinkta 2018 metų prioritetinė kryptis – modernios, saugios aplinkos ir palankių ugdymosi sąlygų kūrimas. Metinės veiklos tikslas – vaiko individualios pažangos stebėsenos modelio tobulinimas ir saugių ugdymo(-si) sąlygų kūrimas kiekvienam mokiniui. Tikslui pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti 4 uždaviniai: plėtoti individualios mokinio stebėsenos modelio taikymą, organizuoti kvalifikacijos tobulinimo veiklas pedagogams tobulinant jų profesines kompetencijas, sudaryti sąlygas mokinių tėvams kurti klasės bendruomenės tradicijas ir aktyviai dalyvauti mokyklos gyvenime, įgyvendinti vaiko gerovės plane numatytas priemones.

Vadybiniai siekiai 2018 metais buvo orientuoti į Įstaigos veiklos reglamentavimo atitiktį, pasikeitus teisės aktams, strateginės veiklos planavimą, prevencinės programos įgyvendinimą.

2018 metais pasiekti reikšmingi švietimo paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai. 2018-09-01 duomenimis ugdyti 666 ugdytiniai (2017 m. – 640), užtikrintas nenutrūkstamas priešmokyklinis, pradinis, pagrindinis I dalies ugdymas. Ugdymo programas įgyvendino 61 pedagogas, t. y. 52,07 etato (2017 m. – 52 pedagogai, 80,75 etatai), dirbo 21 nepedagoginis darbuotojas (24,76 etato). Įgyvendintos 32 neformaliojo vaikų švietimo programos, kuriose dalyvavo 448 (72 %) mokiniai, (2017 m. – 70 %). Buvo vykdyti 3 tarptautiniai, 7 respublikiniai ir miesto projektai, organizuotos 33 atviros veiklos, 270 edukacinių išvykų, 105 tradiciniai ir netradiciniai renginiai, kuriuose dalyvavo Įstaigos pedagogai, ugdytiniai ir jų tėvai.

Sėkmingą 2018 metų veiklos plano įgyvendinimą rodo mokinių pasiekimai. Visi mokiniai įgijo pradinio ir pagrindinio ugdymo I pakopos išsilavinimą, 5-8 klasių labai gerais (9-10 balais) įvertinamais baigė 15 (5,45 %) mokinių, o 1-4 kl. aukštesniu lygiu baigė 35 (10 %) mokiniai. Respublikinėse konkursuose mokiniai pelnė 283 (2017 m. – 269) prizines vietas, varžybose – 15 (2017 m. – 14) prizinių vietų.

2018 metais pagerintas mokinių lankomumas, t. y., vienas mokinyss per metus vidutiniškai praleido 89,9 pamokas (2017 m. – 98,9). Logopedo pagalba (I etatas) teikta 55 mokiniams (2017 m. – 54). Spec. pedagogas teikė 22 individualias konsultacijas. Suteikta 287 psichologinės konsultacijos (59 tėvams, 218 mokiniams, 10 mokytojams) bei įvyko 153 pokalbiai su mokytojais, administracijos darbuotojais, tėvais, mokiniais, teikiant jiems psichologinę informaciją, tariantis dėl pagalbos būdų ir bendradarbiavimo formų.

2018 metais kvalifikaciją tobulino kiekvienas pedagogas vidutiniškai 5,2 dienas. Visiems pedagogams organizuoti seminarai „Learningaps programos ir QR kodo panaudojimas pamokose“; „Darbas išmaniojoje klasėje. Išmaniosios lentos ir planšetinių kompiuterių panaudojimas“;

„Mokymosi motyvacijos stiprinimas bei mokinių įgytų žinių taikymas“; „Mokyklų, įgyvendinančių Bendrąsias ugdymo programas, veiklos išorinio vertinimo aspektai“; „Pamokos, orientuotos į mokymąsi, planavimas“; „Socialinių įgūdžių lavinimo programa Lion Quest „Paauglystės kryžkelėje“. Per metus pedagogai skaitė miesto ir respublikinėse konferencijose 4 pranešimus. Taip pat pedagogai organizavo 2 kvalifikacinius renginius miesto pedagogams. Vizito į mokyklą metu gerą patirtimi pasidalinta su projekto Erasmus+ „MOISSON2“ dalyviais iš Prancūzijos. Mokytojai svečius supažindino su progimnazija, vedė atviras pamokas svečiams. Vykde socialinio emocinio ugdymo programas „Švęskime kartu“, „Olvėjaus patyčių prevencijos programa“.

2018 metais NMVA atliko Įstaigos veiklos išorinį vertinimą. Vadovaujantis išorinio vertinimo ataskaita atsižvelgiant į išskirtus stipriuosius ir tobulintinus progimnazijos veiklos aspektus sudarytas ir patvirtintas direktoriaus įsakymu mokyklos veiklos tobulinimo planas.

2018 metais Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Įstaigos savivaldos institucijomis, bendruomene. Įstaigos paramos, rėmėjų bei savivaldybės lėšomis 2018 metais atlikti materialinės bazės atnaujinimo darbai: suremontuota 12 kabinetų (pakeista grindų danga (660 m²), perdažytos lubos ir sienos), perdažyta 180 m² lubų ir sienų koridoriuose, įsigyti minkštasuoliai 2 aukšto hole, nupirka kabinetų įranga (roletai (3641 eur.), mokykliniai stalai (2714 eur.), knygų ir priemonių spintos (2738 eur.)), nupirka 20 naujų kompiuterių, 6 daugialypės terpės projektoriai (2870 eur.), 8 rašomosios magnetinės lentos (4099 eur.). Iš dalies sutvarkyta kanalizacijos sistema ir atlikti kiti darbai.

Liko neišspręstos šios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: mažėjanti mokinių mokymosi motyvacija ir tėvų įtaka vaikų auklėjimui; pasyvus tėvų dalyvavimas ugdymo procese; padidėjęs mokytojų darbo krūvis ir mokytojų trūkumas; būtinas laiptinių, technologijų kabinetų, aktų salės remontas, sporto aikštyno renovacija.

Planuodama artimiausių metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokių prioritetų – modernios, saugios aplinkos ir kokybiškų ugdymosi sąlygų kūrimas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Pereiti prie mokytojų etatinio darbo užmokesčio apmokėjimo sistemos.	Įgyvendintas etatinio mokytojų darbo užmokesčio sistemos modelis, parengti dokumentai atitinkantys	1. Suderintas progimnazijai skirtų pedagoginių etatų skaičius, visi mokytojai supažindinti su etatinio darbo apmokėjimo modeliu. 2. Pakeistos mokytojų darbo sutarties sąlygos,	1. Suderintas progimnazijai skirtų pedagoginių etatų skaičius, etatinio darbo apmokėjimo modelis pristatytas mokytojų tarybos posėdyje (2018-08-30 protokolas Nr. 13). 2. Iki 2018-08-31 su visais pedagoginiais darbuotojais pasirašytos atnaujintos darbo sutartys.

	teisės aktų reikalavimus.	papildytos ar pakeistos darbuotojų darbo sutartys. 3. Parengtas ir patvirtintas pedagoginių darbuotojų pareigybių aprašas. 4. Pakeisti progimnazijos veiklos dokumentai, susiję su darbo santykiais.	3. Iki 2018-08-31 visų mokytojų pasirašyti pakeisti pareigybių aprašymai. 4. Įstaigos direktoriaus 2018-11-09 įsakymu Nr. V-129 patvirtintos naujos Įstaigos darbo tvarkos taisyklės. 5. Įstaigos direktoriaus 2018-09-20 įsakymu Nr. V1-91 patvirtinta Įstaigos darbo apmokėjimo sistemos nauja redakcija
1.2. Parengti progimnazijos 2019-2021 metų strateginį planą.	Suformuluoti progimnazijos veiklos tikslus, uždavinius ir priemones jiems įgyvendinti. Numatyti pažangos matavimo kriterijus ir atsakingus asmenis.	1. Sudarytas ir patvirtintas mokyklos veiklos tobulinimo planas. 2. Parengtas ir patvirtintas progimnazijos strateginis planas. 3. Su progimnazijos strateginiu planu supažindinta progimnazijos bendruomenė, aptartos jo vykdymo galimybės. 4. Pradėtas vykdyti strateginis planas.	1. Parengtas ir patvirtintas progimnazijos direktoriaus 2018-11-27 įsakymu Nr. V-136 mokyklos veiklos tobulinimo planas. 2. Parengtas ir patvirtintas progimnazijos direktoriaus 2018-11-29 įsakymu Nr. V-138 progimnazijos strateginis planas 2019-2021 m. 3. Pristatytas progimnazijos strateginis planas progimnazijos tarybos posėdyje (2018-11-15 protokolas Nr. 2) ir mokytojų tarybos posėdyje (2019-01-02 protokolas Nr. 1). 4. Sudaryta darbo grupė progimnazijos metų veiklos planui parengti patvirtinta direktoriaus 2018-12-20 įsakymu Nr. V1-151.
1.3. Įgyvendinti LIONS QEST prevencines programas.	Vykdoma LIONS QEST socialinių, emocinių kompetencijų ir įgūdžių prevencinė programa „Paauglystės kryžkelės“ (5–8 klasėse), kuri	1. Visi 5-8 klasių auklėtojai dalyvavo LIONS QEST „Paauglystės kryžkelės“ programos įgyvendinimo mokymuose. 2. Prevencinės programos įgyvendinimas pristatytas Mokytojų tarybos posėdyje.	1. 2018 m. spalio 1-3 d. organizuoti LIONS QEST „Paauglystės kryžkelės“ programos įgyvendinimo mokymai. 2. Prevencinės programos įgyvendinimas pristatytas Mokytojų tarybos posėdyje (2019-01-02 protokolas Nr. 1). 3. Atlikta analizė mokinių apklausų: psichologinės mokinių

	padės mokiniams formuoti pozityvias socialines ir asmenines nuostatas.	3. Atlikta mokyklos klimato, patyčių situacijos rodiklių analizė, numatytos priemonės situacijai gerinti.	adaptacijos ir socialinės mokinių saugumas mokykloje. Numatytos priemonės situacijai gerinti.
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengta darbuotojų nuotolinio darbo tvarka ir patvirtinta direktoriaus 2018-11-27 įsakymu Nr. V-137.	Įvedus etatinį mokytojų darbo apmokėjimo modelį, pedagogams sudarytas lankstesnis darbo grafikas ir galimybė vykdyti sutartas užduotis nuotoliniu būdu. Tai padeda motyvuoti darbuotojus, ugdo lojalumą progimnazijai.
3.2. Inicijuotas sporto salės remonto Rangos sutarties (2018-09-24) Nr. J9-2007 papildomo susitarimo sudarymas.	Sudarytas papildomas susitarimas prie 2018 m. rugsėjo 24 d. sutarties Nr. J9-2007. Nupirkti papildomi darbai: <ol style="list-style-type: none"> Suprojektuoti ir sumontuoti rekuperacinę vėdinimo sistemą. Pakeisti sporto salės lietaus kanalizacijos įlajas ir įlają su vamzdynų laiptinėje prie sporto salės.
3.3. Sutelkti kolektyvą bent vieno projekto parašymui, siekiant pritraukti papildomą finansavimą.	Parašyti projektai: <ol style="list-style-type: none"> Dalyvauti skaitmeninių mokymų programoje „Samsung Mokykla ateičiai“ organizuojamos „Samsung Electronics Baltics“. Dalyvauti programoje „Kūrybinės bendruomenių iniciatyvos 2019-1“ finansuojamo kultūros rėmimo fondo lėšomis.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

4.1.			
------	--	--	--

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ
TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo

Direktorius



Arūnas Matuzas

2019-01-18

IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo

/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (švietimo įstaigos savininko teises ir

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.